



# KEGIATAN IMPLEMENTASI

# Perencanaan fisik

## Tata letak

- Platform

## Fasilitas

- Alat pengatur suhu (AC)
- Alarm
- Power listrik
- Pencahayaan

# Pemilihan dan Pelatihan Personil

- Manusia merupakan faktor yang perlu dipertimbangkan dalam sistem informasi.
- Jika sistem informasi ingin sukses, maka personil-personil yang terlibat harus diberi pengertian dan pengetahuan yang cukup tentang sistem informasi dan posisi serta tugas mereka.
- Personil yang dipilih dapat berasal dari dua sumber yaitu:
  - Karyawan yang telah ada diperusahaan
  - Calon karyawan dari luar perusahaan



# Pelatihan Personil

- Pelatihan personil dilakukan untuk mengoperasikan sistem, seperti : kegiatan mempersiapkan input, memproses data, mengoperasikan sistem, merawat dan menjaga sistem.

# Tiga kelompok personal:

- Teknisi dan System Administrator

Adalah seseorang yang harus memelihara (maintain) sistem komputer yang berbeda pengoperasian dan penanganannya beserta sarana pendukungnya.

- Supervisor / direct personal

Adalah jabatan yang sangat strategis dalam suatu organisasi. Ia memiliki peran ganda. Di satu sisi ia adalah pemimpin yang harus membimbing, memotivasi dan mengendalikan karyawan. Di sisi lain, ia adalah wakil manajemen yang harus mempertanggungjawabkan semua tugas yang diberikan pada bagiannya. Karena itulah, seorang supervisor dituntut bukan hanya menguasai keterampilan teknis, tetapi juga keterampilan hubungan antar manusia.

- General Manager

Adalah manajer yang memiliki tanggung jawab seluruh bagian / fungsional pada suatu perusahaan atau organisasi. Manajer umum memimpin beberapa unit bidang fungsi pekerjaan yang mengepalai beberapa atau seluruh manajer fungsional.

# User training plan

User training plan adalah pelatihan seluruh tenaga kerja untuk memenuhi kebutuhannya dalam melakukan sesuatu yang akan dikerjakan. Pelatihan dapat dilakukan secara Kelas atau Tutorial yang meliputi :

1. Pelatihan in-house
2. Pelatihan yang disediakan vendor
3. Pelatihan jasa luar



# Modul Pelatihan

Modul pelatihan ini akan membantu dalam mempelajari cara menggunakan sebuah perangkat lunak perencanaan/pemodelan meliputi:

- Materi Pelatihan
- Bantuan Pelatihan Computer-base



# Topik untuk pelatihan

- Penggunaan Sistem
- Konsep umum komputer
- Konsep sistem informasi
- Konsep pengorganisasian
- Manajemen sistem
- Instalasi sistem



# Metode Pelatihan

- Metode pelatihan adalah proses untuk melatih pengguna dalam penggunaan proses bisnis baru dan fitur serta fungsi sistem baru dengan tujuan pengembangan kompetensi untuk menjamin keberhasilan operasional sistem baru.
- Alur atau tata cara untuk menjelaskan mengapa metode pelatihan harus dipilih dengan hati-hati agar sesuai dengan tujuan dari satu sesi dan sesuai dengan profil pelatihan.

# Metoda pelatihan ini meliputi beberapa bagian seperti :

- **Resident expert**  
adalah sebuah pelatihan yang membutuhkan tenaga ahli pada suatu bidang.
- **Computer-aided instruction**  
adalah suatu tehnik pelatihan yang menggunakan instruksi-instruksi terprogram untuk melakukan suatu pelatihan perancangan dan perekaan dengan dibantu oleh computer dengan sistem yang terkomputansi.
- **Formal courses**  
adalah pelatihan yang dilakukan dengan cara formal yang mencakup muatan proses pembelajaran yang bersifat teori dan diskusi yang dilaksanakan didalam sebuah pelatihan secara formal untuk beberapa orang sekaligus.

# Lanj..

- Software help components adalah sebuah perangkat lunak yang membantu mengeksekusi instruksi dalam sebuah program kemudian membantu mengambil bentuk instruksi dalam sebuah komponen. Komponen terpadu dalam sistem yang dirancang untuk pelatihan dan troubleshooting sistem.
- Tutorials adalah layanan bantuan dalam sebuah pembelajaran untuk membantu kelancaran proses dalam sebuah pelatihan. berisi petunjuk dan latihan untuk pengajaran dan pengembangan kompetensi pengguna dalam penggunaan sistem. Petunjuk latihan dan tutorial ini dapat dilengkapi oleh basis data yang menggunakan data riil.
- Interactive training manuals adalah bentuk kombinasi antara pelatihan tutorials dan Computer-aided instruction.



# Dukungan Informasi untuk User

- Help desk
- On-line help
- Bulletin boards dan mekanisme pendukung

## Tugas 3

- Buat kegiatan implementasi sistem informasi berupa tabel atau diagram.
- Jelaskan rencana pelatihan personil  
Meliputi :  
Siapa saja,  
Topik pelatihan  
Tempat  
Waktu  
Metode Pelatihan
- Tugas dibuat dalam 2 bentuk yaitu dokumen yg dicetak dan presentasi.

.